

## ТЕХНОЛОГИЧНА СХЕМА № АУ-01-15

**Раздел:** Държавна собственост  
**Услуга:** Издаване на удостоверение за наличие / липса на съставен акт за държавна собственост

**Необходими документи:** Молба по образец.  
 Документ, удостоверяващ правото на собственост на молителя върху имота  
 Валидна скица на имота по одобрената кадастрална карта, а в случаите, когато няма такава – скица по действащия ПУП за имоти в урбанизирани територии, а за останалите имоти – скица, издадена от Общинската служба “Земеделие и гори”.  
 Удостоверение за идентичност на имота по предходни планове на населеното място.

**Краен срок за изпълнение:** 7 дни **Такса:** 5 лева  
**Исходящ документ:** Удостоверение

Технологични операции по изпълнение на услугата	Изпълнители /структурни звена в администрацията и външни институции/										Срок за изпълнение /дни/
	Звено за административно обслужване	Областен управител	Директор “АКРРДС”	Началник отдел “Държавна собственост”	Специалист “ДС”	Началник отдел “Държавна собственост”	Директор “АКРРДС”	Областен управител	Архив “Държавна собственост”	Служба по вписванията	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Приемане на молбата, проверка за наличност на изискваните документи, насочване към областния управител	x										1
2. Насочване към директор “АКРРДС”		x									0,5
3. Насочване към началник отдел “Държавна собственост”			x								0,5
4. Насочване към специалист “Държавна собственост”				x							1
5. Проверка на документите и съставяне на удостоверение.					x						1
6. Проверка и съгласуване на проекта на удостоверението.						x	x				1
7. Подписване на удостоверението								x			1
8. Архивиране на удостоверението.									x		0,5
9. Връчване на удостоверението.	x										0,5

Изготвил: Нейка Новакова  
 Дата: 12.03.2007 г.